

Policy

Veiligheidsbeleidsverklaring 2024

Datum: 17-07-2023
Versie: 1
Eigenaar: Corporate SHE

Algemeen

SHE staat voor Safety, Health & Environment. De SHE organisatie van Royal A-ware zorgt ervoor dat aan alle wettelijke verplichtingen op het gebied van SHE wordt voldaan.

Missie Royal A-ware

Een open veiligheidscultuur creëren, waarbinnen iedereen zich veilig voelt en waarin veiligheid, gezondheid en milieu is geïntegreerd in alle aspecten van de activiteiten die binnen Royal A-ware plaatsvinden. Royal A-ware is toegewijd aan het voorkomen van letsel en ongevallen, waarbij medewerkers actief zijn betrokken en gezamenlijk zorg dragen voor een vertrouwd Arbeidsklimaat.



Doel

Royal A-ware streeft naar optimale arbeidsomstandigheden voor alle medewerkers. Niet alleen moet het werk veilig worden gedaan, maar medewerkers moeten zich ook prettig voelen, plezier in hun werk hebben en respectvol met elkaar omgaan. Daarbij streven wij naar een open bedrijfsklimaat, waarin medewerkers en leidinggevenden elkaar aanspreken op mogelijke verbeteringen in het Veiligheidsbeleid die leiden tot een nog veiliger en gezonder arbeidsklimaat.

Royal A-ware hecht grote waarde aan de meest optimale arbeidsomstandigheden en is altijd bereid, daar waar mogelijk, aanpassingen te doen om de arbeidsomstandigheden verder te verbeteren. Daarbij stelt Royal A-ware de bijdragen van de Ondernemingsraad (OR), waar die tot verbeteringen leiden, bijzonder op prijs.

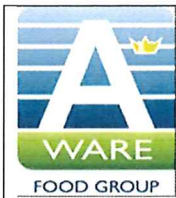
Invulling beleid

Onderstaand is vastgelegd op welke wijze Royal A-ware uitvoering geeft aan Nederlandse, respectievelijk Belgische, wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsomstandigheden.

- Door het uitvoeren van een Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E).
- Door deskundige ondersteuning van de arbodienst en bedrijfsartsen, of toezicht welzijn op het werk (FOD TWW) of Preventie Adviseur Medisch Toezicht (PAMT) (hierna gezamenlijk arbodienst en bedrijfsartsen).
- Door deskundige ondersteuning van de SHE organisatie.
- Door deskundige BHV'ers (Bedrijfshulpverlener) en EHBO'ers (Eerste Hulp bij Ongevallen).
- Door het geven van voorlichting over veiligheid en gezond werken.
- Door het melden, registreren en opvolgen van risico's en ongevallen.

Risico Inventarisatie & Evaluatie

Elke vestiging van Royal A-ware beschikt over een actuele RI&E en het daarbij behorende Plan van Aanpak (PvA). Hiermee heeft A-ware goed in kaart welke risico's er binnen de organisatie en specifiek binnen de verschillende vestigingen ten aanzien van veiligheid en gezondheid aanwezig zijn. In het PvA wordt de arbeid hygiënische strategie gebruikt, waarbij in beginsel wordt getracht om de oorzaak van het risico zoveel mogelijk weg te nemen. De RI&E en het PvA worden in een Arbo managementsysteem geborgd en zijn, indien nodig, voor de gehele organisatie inzichtelijk.



Policy

Veiligheidsbeleidsverklaring 2024

Datum: 17-07-2023
Versie: 1
Eigenaar: Corporate SHE

Arbodienst en bedrijfsarts

Royal A-ware laat zich bijstaan door een gecertificeerde deskundige arbodienst en bedrijfsarts(en). Medewerkers hebben, indien gewenst, toegang tot de bedrijfsarts.

De arbodienst ondersteunt A-ware bij diverse Arbo vraagstukken, waaronder het ziekteverzuimbeleid. Daarnaast beschikt A-ware over een verzuimprotocol. Jaarlijks worden de verzuimgegevens geëvalueerd en stelt HR nieuwe verzuimdoelen op voor het volgende jaar.

SHE organisatie

Binnen Royal A-ware houdt de SHE organisatie zich bezig met alle facetten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Zij is onder andere verantwoordelijk voor het opstellen en mede uitdragen van het veiligheidsbeleid, het mede uitvoeren en coördineren van de RI&E inclusief de daaruit voortkomende acties uit het PvA, het analyseren van risicomeldingen en ongevallen en inzetten van diverse verbeteracties.

De SHE organisatie zorgt er, in samenwerking met HR, binnen A-ware voor dat het Arbobeleid continu actueel is en zorgt tevens voor operationele ondersteuning binnen de verschillende vestigingen.

Bedrijfshulpverlening (BHV + EHBO)

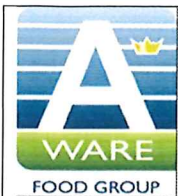
Royal A-ware beschikt over een actueel werkend BHV beleid dat op elke vestiging van toepassing is. Daarnaast heeft elke vestiging binnen Royal A-ware een eigen bedrijfsnoodplan opgesteld. Afdeling HR SS in combinatie met de afdeling SHE en de Academy zien er op toe dat de BHV'ers adequaat worden opgeleid. De Hoofd BHV'ers en/of BHV ploegleiders zorgen voor periodieke oefeningen en trainingen. Minimaal één keer per jaar wordt, op basis van het bedrijfsnoodplan, een BHV oefening gehouden.

Voorlichting

Royal A-ware geeft voorlichting en instructie aan medewerkers over het gebruik van machines, arbeidsmiddelen, gevaarlijke stoffen en persoonlijke beschermingsmiddelen. Door middel van de e-learning module 'veilig aan de slag' worden specifieke veiligheidsthema's aan medewerkers uitgelegd en registreert het systeem de medewerkers automatisch nadat de e-learning module is afgerond. Dit wordt tevens periodiek herhaald. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van Speakap en intranet om kennis en informatie over uiteenlopende SHE onderwerpen te delen.

Melden en registreren van incidenten

Royal A-ware beschikt over een digitaal incident meldsysteem, toegankelijk via homepage op intranet, zodat het voor iedere medewerker mogelijk is om een incident te melden. Een incident betreft een ongeval, risicomelding of milieu incident. Incidenten worden door de SHE organisatie onderzocht en er worden verbeteracties uitgezet. Alle incidenten worden daarnaast in diverse rapportages verwerkt.



Policy

Veiligheidsbeleidsverklaring 2024

Datum: 17-07-2023
Versie: 1
Eigenaar: Corporate SHE

Gedragscode

In het Handboek Arbeidsvoorwaarden en bedrijfsregelingen zijn alle documenten opgenomen die betrekking hebben op ethische aspecten binnen Royal A-ware, waaronder de gedragscode, de klokkenluidersregeling, het klachtenreglement en het protocol t.a.v. agressie.

Royal A-ware vindt het belangrijk dat medewerkers veilig en met plezier werken. Daarom zijn er spelregels: de gedragscode. In de gedragscode staan afspraken waar elke medewerker van Royal A-ware zich aan moet houden. Bijvoorbeeld over hoe er met elkaar om wordt gegaan, dat wetten en regels worden gevolgd en dat er netjes met eigendommen van Royal A-ware wordt omgegaan.

Er is ook een klokkenluidersregeling, waarin staat wat medewerkers kunnen doen als er gedacht wordt aan misstanden (immorele/foute dingen) in het bedrijf met maatschappelijke impact.

Aanvullend op de gedragscode is er ook een klachtenreglement. Hierin staat hoe medewerkers een klacht kunnen indienen. Ook staat er wat met een klacht gebeurt en wat de vertrouwenspersoon voor medewerkers kan betekenen.

Daarnaast is er nog een protocol 'Aanpak agressie' opgesteld. Hierin staat wat precies onder 'agressie' wordt verstaan, wat te doen bij (dreigende) agressie en welke procedure er bij (een vermoeden van) agressie wordt gevolgd.

Algemene veiligheid doelstellingen

Binnen A-ware worden jaarlijkse algemene doelstellingen bepaald. Deze doelstellingen gelden voor alle locaties en gelden als minimum te behalen doelstellingen. De status van deze doelstellingen wordt opgevolgd via de corporate structuur. De locaties van A-ware kunnen hiernaast aanvullende jaarlijkse doelstellingen opstellen.

De algemene doelstellingen voor 2024 zijn:

- Voldoen aan Europese, Nederlandse en/of Belgische wet- en regelgeving, eigen eisen en klanteisen.
- Inrichten documentbeheersysteem in M-files ten behoeve van het SHE handboek.
- Het voorkomen van letsel en ongevallen, waarbij medewerkers actief zijn betrokken en gezamenlijk zorg dragen voor een vertrouwd Arbeidsklimaat.

Middelen

Voor de totstandkoming en het onderhoud van het veiligheidsbeleid worden door de directie de nodige personen en financiële middelen beschikbaar gesteld. De directie van A-ware heeft beslissingsbevoegdheid en zal de verzoeken voor voorzieningen die nodig zijn voor de totstandkoming, de implementatie en het onderhoud van het veiligheidsbeleid tijdig beschikbaar stellen.

A-ware is ervan overtuigd dat door naleving van bovenstaand beleid, er een nog veiliger en gezonder arbeidsklimaat gecreëerd wordt. De directie is verantwoordelijk voor het waarborgen van het



Policy

Veiligheidsbeleidsverklaring 2024

Datum: 17-07-2023
Versie: 1
Eigenaar: Corporate SHE

genoemde beleid. Door het ondertekenen van dit document verbindt zij zich tevens tot het implementeren van dit beleid en het voortdurend verbeteren hiervan.

Ondertekend voor akkoord:

Ferry Out
Director QSHE

Klaas de Jong
COO Royal A-ware